**义乌市妇幼保健院OA系统版本升级及钉钉集成建设项目  
单一来源采购**

**谈**

**判**

**文**

**件**

**采购编号：**ywfby2022009

**义乌市妇幼保健院**

**二0二二年一月**

1. **：单一来源谈判公告**

义乌市妇幼保健院于2017年8月开始启动泛微协同办公平台（ecology8.0）系统，经过4年的使用，OA系统在使用内容、推广范围、使用频率上均有大幅的提升，为了更好的扩展后续的应用，需要将系统版本升级到9.0版本。通过钉钉与OA系统的集成对接，将OA系统应用及所有外部应用融合在钉钉平台。现将有关事项公告如下：

一、项目名称：义乌市妇幼保健院OA系统版本升级及钉钉集成建设项目  
二、采购编号：ywfby2022009

三、采购组织类型：分散采购

**四、采购方式：单一来源  
五、采购内容及服务期限：**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 标项 | 标项内容 | 数量 | 单位 | 预算金额 | 最高限价 | 技术要求 |
| 一 | OA系统版本升级及钉钉集成 | 一 | 套 | 8.2万元 | 8.2万元 | 详见第三章“采购项目内容” |

**六、投标单位的资格要求：**1)国内具有独立法人资格，并具有该行业国家规定必备资质，对存在有效期的资信文件必须在有效期内，提供过期的资信文件无效。

2） 投标人必须具备国家有关部门颁布的营运资格，并提供相关经营许可证书。

3）投标人自2019年1月1日起到中标公告期结束前无行贿犯罪记录［评标结束后，发放中标通知书前由采购人通过中国裁判文书网（http://wenshu.court.gov.cn/）按照招标文件约定对拟中标（成交）单位及其拟派项目负责人的行贿犯罪记录进行查询，查询结果以网站页面显示内容为准］；

4）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。投标人无以下不良行为：在公开网站上能查到的 被财政部或浙江省财政厅处理（或处罚）而处于暂停政府采购资格期的或处于暂停承接业务资格期的；或被国家级、浙江省级、义乌市级行业主管部门处罚处于暂停承接业务资格期的；或被义乌市政府采购监管部门列入不良行为还在公示期内的或者处于暂停政府采购资格期的；或被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的。

5）本项目不接受联合体投标，不允许转包和分包；

七**、报名**

（1）报名时间及招标文件获取：2022年 1 月 13 日至2022年 1 月20 日，（上午8:00-11:30,下午13:30-17:00，周末、节假日除外），到义乌市妇幼保健院行政楼三楼采招办领取招标文件或义乌市妇幼保健院官网下载获取。

（2）报名方式：潜在供应商可通过电子邮件形式进行在线报名，将报名资料以PDF扫描件形式发送至采购人指定邮箱122806988@qq.com。报名时需留下报名单位联系人姓名和联系电话。

**八、报名时所需资料**

（1）单位营业执照副本；

（2）法定代表人授权书；（注明法定代表人或授权联系电话、邮箱等）

（3）被授权人身份证；

**九、递交投标截止时间：**

投标单位应于 2022年1 月 20 日下午16:30前将投标文件密封送至义乌市妇幼保健院行政楼三楼采招办，逾期送达或未密封将予以拒收。

**十、联系地址和电话：**

联系人及电话： 丁黎明 0579-83803211

详细地址：义乌市妇幼保健院行政楼三楼采招办

**第二章：投标人须知**  
**一、谈判响应文件**

**1、谈判响应文件的组成**

**每套谈判响应文件封面右上角须清楚地标明“正本”或“副本”，若正本与副本不符，以正本为准。  
 1.1技术标（含资信与服务）不得含商务报价，否则作无效标处理**。

**应包括下列内容（并不仅限于以下）并应按顺序装订成册：(复印件需加盖单位公章，提供的所有证书应在有效期内)**

（1）投标单位情况介绍；

（2）有效的营业执照副本复印件；

（3）法定代表人资格申明书、法定代表人身份证复印件；

（4）授权委托书、授权代表身份证复印件；（如法定代表人出席投标会的不须提供）；  
 （5）产品配置参数明细表。

(6)服务计划书（质量保证措施及承诺，技术服务措施及承诺，售后服务措施及承诺，其他服务措施及承诺）

**1.2商务标应包括下列内容（并不仅限于以下）并应按顺序装订成册：**

（1）投标函；

（2）报价一览表；

（3）其他投标人认为须提供的资料。  
**注：**①供应商提交的“谈判响应文件”正本中的资料均需加盖供应商公章，否则其 投标无效。

②编制的谈判响应文件对谈判文件中有关条款未提出异议的，均被视为接受和同意。

**1.3投标报价**

投标人应根据国家的有关规定和招标文件要求并结合企业的实际情况进行投标报价。投标报价以人民币为结算货币，投标报价包括设备价款、基础架设、安装材料及附件、软件安装（升级）、调试、维护、培训、保险、利润、税金完成本项目的其它费用和政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用，如有漏项，视同已包含在其总项目中，合同总价不予调整。

1. **谈判响应文件的包装**

供应商应准备谈判响应文件一份正本和二份副本，其中分为技术标和商务标，技术标为除商务报价外的所有内容，且技术标和商务标分开密封。每套谈判响应文件封面左上角须清楚地标明“正本”或“副本”，同时封口处加盖骑缝单位公章和法定代表人（或其授权代表）的签字或盖章。若正本与副本不符，以正本为准。

**二、谈判响应有效期**

2.1谈判响应文件从递交截止之日起，有效期为60天。有效期不足的将视为非实质性响应而予以拒绝。

2.2在特殊情况下，采购人可与供应商协商延长谈判响应文件的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。

2.3同意延长有效期的供应商需不能修改谈判响应文件。

2.4成交人的谈判响应文件自开标之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

**三、未尽事宜，参照采购招标法、行业规范等执行。**

**第三章：采购项目内容**

一、服务范围

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **类型** | **内容** | **数量** | **备注** |
| 1 | 版本升级 | Ecology版本从V8升级到V9最新版，云桥升级迁移到移动管理平台、Emessage升级迁移到EM7即时通讯交流 | 1 |  |
| 2 | 版本升级实施服务 |
| 3 | 钉钉集成 | 钉钉集成部署、开发调试、待办消息集成、OA待办推送钉钉待办、流程等功能模块与钉钉集成 | 1 |  |

1. 维护期限：服务期限一年。
2. 付款方式：完成合同签订后支付合同价的80%，尾款在维护服务期满后支付。费用凭中标通知书、合同由义乌市妇幼保健院直接支付。

二、服务内容

1、系统服务端架构优化

多层缓存架构，可以灵活适配当前业务场景自动启用，保证系统的整体性能。前端缓存：web storage、内存，静态资源缓存：cdn，反向代理，应用层缓存：部分业务逻辑缓存，数据库缓存：自动识别sql语句缓存

2、系统性能优化

全新REACT技术栈让所有页面秒开，实现系统秒登录；实现系统各功能界面秒打开；实现各数据列表查询秒展示。

3、人事管理优化

人事卡片优化：个人信息、工作信息，常用组定义更方便，加强通讯录功能，通过左侧组织结构树查询人员时，能够包含下级，考勤数据实时统计，新建人员时可直接维护登录帐号信息，人员信息查询条件设置改造，多部门、多分部选择操作更便捷，人员列表增加组织完整路径显示，密码及密保设置界面更友好，群组中的成员支持人力资源、岗位、角色等。支持批量维护组织及人事信息，支持批量上传人员照片，设置密码找回的方式，密码锁定增加自动解锁功能，细化隐私设置，角色权限添加时支持树结构选择。

4、门户管理优化

登录界面支持用户设定：“记住用户、记住密码”，主题风险和界面布局可自由选择，门户字体大小可随意调整，门户元素中要能直接新建内容，同步首页，个人用户能选择不覆盖用户个性化设置，无需打开流程即可快速查看流程处理意见，文档中心元素支持多数据来源，流程中心元素增加排序设置，门户前端顶部快捷搜索栏增加全局菜单搜索功能，流程中心元素已办事宜可包含办结事宜，门户的文档中心元素展示方式更为多样，门户主题风格调整的入口更方便，门户操作菜单增加参数控制，灵活的登录页面定义，门户样式维护时增加所需图片大小提示，门户能够指定默认页面，登录后界面定义随心所欲，调整工具栏菜单不再需要修改原代码，入口可设置只开放给一定范围内的人员，设置好的元素能够存为模板，方便引用，门户跨EC系统方案导出导入，部分门户元素支持高级配置。

5、流程管理优化

新建流程时，可快速定位需新建流程，新建流程界面排列方式更加多样，常用流程界面美化改造，改变以往的必填提示“！”为“\*”，必填项未录入内容时，提示更明显，精心设计表单图标，让图标在任何表单样式中都无不协调感，浏览框中的内容是否选中一目了然，各类选择框的用户交互界面更简洁，流程处理意见框中的附件、流程、文档等不再“隐身”，流程批示语支持排序，以及支持公共批示语，流程附件上传时增加进度条百分比，流程图中的操作者展示不再需要“翻译”，流程表单修改日志查询界面改造，流程打印可控制打印节点，流程表单打印支持设置打印次数，同一个节点能够设置多个打印模板，流程代理支持存为模板及模板导入，从而快速代理，流程删除30天内可恢复，接收到（抄送）的流程支持批量设置已读，细化待办事宜的分类方式，流程中心元素点击更多时列表优化，增加流程分析功能（详见流程分析篇说明），流程效率报表优化【图形分析+层层钻取透视】，优化流程流转时间分析报表，原【字段管理】功能改造为【字段模板库】，表单中新建字段时，字段数据库名称能自动生成，表单管理功能改进，表单管理中优化明细表的显示方式，选择框字段选项维护增加批量添加功能，选择框的value值需要显示出来，且选项需要支持拖动排序，选择框支持展示方式支持下拉、单选、复选等，流程未提交时可预览操作者及调整操作者，路径【基础设置】页签功能调整，流程中可直接控制是否显示签字意见的来源，附件上传可以控制上传文件的格式，批量提交可控制具体节点的权限，标题字段设置界面优化，优化流程状态，增加流程锁定功能，流程能够选择后续相同操作者是否跳过，流程图设计器结构性改造（去Flash插件），表单设计器中可快速进入表单管理界面，明细字段支持排序，节点信息界面优化，节点操作者设置界面改造，节点操作者批次条件支持编辑修改，附加操作时选择框的值可直接选择，可对流程各节点控制是否开启二次验证密码，流程提交可设置默认意见，支持同一节点设置多个打印模板，流程签字意见区可自定义格式，应用设置中增加流程表单页边距设置，向导化流程报表定义，同一流程支持生成多个编号，显示属性联动支持包含、不包含条件设置，字段联动以tab页形式展示触发项目，浏览数据定义功能改造，流程路径的出口名称自动生成，流程督办支持任意人员督办，流程创建文档可直接生成二维码，流程默认操作菜单名称可统一设置，流程督办支持设置可督办的时间范围，增加批量设置流程路径的通用设置项，全自动流程测试模拟，流程分类支持图标定义，一键导入快速建立流程，报表定义前端化，向导式报表定义，报表查询参数模板展示更直观，定义报表查询结果支持穿透，定义报表的查询结果可导出及生成图表，图表分析支持多样化定义，酷炫的图表并非一定要登录系统方可查阅

5、文档管理优化

将知识目录优化调整为查询文档，新建文档操作更方便，文档属性页不再被大多用户“忽视”，增加知识中心，让知识管理更具有活力，文档订阅中显示可订阅文档，文档批量共享优化改造，文档删除可在30天内恢复删除，优化了知识报表统计分析！增加对文档相关的批量维护，文档显示模板支持目录中任意属性的引用（包括自定义字段）

6、会议管理优化

 会议日历中直接增加了新建会议等

 新建会议优化改造

 会议室使用情况界面可快速预览会议室情况

 新建编辑会议时，会议类型可不填

 会议类型、会议室，有权限用户可在前端直接新建

 会议管理支持大屏签到

 会议增加大屏签到配置功能

 会议信息中，会议议程和会议服务标签页可不启用

 会议室使用情况显示设置增加占用的颜色自定义功能

 会议室增加分类设置

7、其他优化

 支持Excel表格样式无损复制

 流程处理意见框中的附件、流程、文档等不再“隐身”

 系统中的查询列表中的列定义操作更直观

 日程管理功能优化改造

 协作操作菜单排列优化

 微搜查询界面与系统模块结合更紧密

 全新写邮件界面

 邮件列表改造（展示内容更丰富）

8、通过钉钉快速连接组织内的每一个人

通过钉钉与OA系统的集成对接，可以将整个组织的通讯录装入钉钉。每个钉钉用户都能够随时随地获取您需要的联系人，发起电话、邮件、短信及钉钉聊天。另外通过通讯录分权，不同权限的人看到不同的人员信息。对于手机号码等敏感隐私信息的定向隐藏。

9、将聊天及各类待办提醒整合在一个消息界面

钉钉支持即时沟通功能，基于组织通讯录的钉钉聊天，支持点对点聊天、支持群聊，支持语音，支持视频。

钉钉支持企业新闻、通知公告等信息的统一推送。此外也支持待办消息的推送，包含审批、会议、日程、任务、邮件等各种待办提醒。

10、将OA系统应用及所有外部应用融合在一个平台

基础办公应用：新闻发布、流程审批、任务管理、会议日程。

11、整合所有企业报表统一推送给各层级管理者、执行

构建领导的移动管理驾驶舱，让领导实时掌控企业运营状态。

* 1. 服务方式

与客户签订的服务合同，为客户提供优质的服务，根据系统情况以及客户的当时需求分以下几种服务方式：

**（1）7×24小时电话支持服务**

7×24小时的热线电话服务，任何用户都可以通过我们设立的专线电话提出技术问题，由客户服务中心的服务人员全天候受理用户的投诉和服务要求。服务人员1小时内对故障做出响应，并与用户约定完成时间，服务中心通过跟踪和监督，通过远程操作等方式保证故障在约定的时间内解决完毕。

**（2）现场服务**

需提供现场服务时，由公司指派具有解决故障能力的工程师在指定现场服务，保证客户系统的稳定运行。

**（3）应急服务**

当用户系统发生特大故障时候，采用特殊问题特殊处理的方式，在常规服务流程之外，开辟了应急服务的模式，特事特办，在最短的时间内，集中最佳资源来解决故障，将用户的损失减小到最低程度。

# 谈判和评审须知

1. **谈判小组**

（1）由义乌市妇幼保健院组织3人及以上单数人员组成评委进行本次采购，以单一来源谈判的方式开标，开评标现场由义乌市妇幼保健院纪委监督。

（2）由谈判小组对谈判响应文件进行审查、质疑、评估和比较，并对有效合作方开展面谈，在保证项目质量基础上，以商定的合理价格中标。

**2、谈判原则**

2.1谈判小组将遵循公开、公平、公正的原则，严格遵守评标工作记律。

2.2为保证评标工作的公正性，评标过程中谈判小组成员与供应商不得私人交换意见。招标工作结束后，凡与评标情况有接触的任何人不得将评标情况扩散出谈判小组成员之外。

**3、谈判响应文件的初审**

3.1谈判小组将依据供应商提供的资格申明文件审查供应商的资质、财务、技术和能力。

3.2谈判小组将审查谈判响应文件是否完整、总体编排是否有序、文件签署是否合格、供应商有无计算上的错误等。

**4、授予合同**

4.1、资格最终审查

谈判小组和采购人将审查供应商的财务、技术、生产和供货能力及信誉，确定其是否能圆满地履行合同，通过审查后，进入商务谈判，通过谈判达成一致意见后，将把合同授予该供应商。

4.2、**成交通知**

4.2.1评审结束后确定的成交候选人在指定的媒体上进行公告，公告1个工作日后，由采购人签章后以书面形式发出《中标通知书》。

4.2.2《成交通知书》一经发出即发生法律效力，采购人改变成交结果或成交人放弃成交项目的，应当依法承担法律责任。

4.2.3《成交通知书》将作为签订合同的依据。

4.2.4发布评标结果公告的媒体：

义乌市卫健局官网

**5、签订合同**

5.1成交人自接到《成交通知书》后应在三十天内，按指定的地点与采购人签订合同。

5.2谈判文件、成交人的谈判响应文件、评标过程中供应商在询标时作出的承诺及其澄清文件成交通知书等，均为合同的组成部分。

5.3成交人不遵守谈判文件和谈判响应文件的要约及承诺、擅自修改报价；或在接到《成交通知书》后借故拖延、拒签合同而造成超过规定时间的，将按失信行为上报义乌市信用管理部门，同时取消该供应商的成交权。

**第五章 投标相关文件格式**

**封面格式 正/副本**

项目

**谈判响应文件**

**（采购编号）**

谈判响应文件内容： （技术标或商务标）

供 应 商： （盖章）

法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章）

日 期： 年 月 日

**法定代表人申明书（格式）**

姓名： 性别：

年龄： 职务：

身份证号码：

系 （单位名称）的法定代表人，法定地址： 。为 项目的投标、开标等事宜，签署上述投标文件，进行合同谈判、签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此说明

投标单位：（盖章）

法定代表人签字：

日期： 年 月 日

**投标人法定代表人授权书（格式）**

项目名称：

日 期：

致：（采购人名称）

注册于 （注册地址）的

（投标人名称），系中华人民共和国合法企业；本人 （授权人姓名）系该公司的法定代表人。现特授权本单位的（被授权人姓名） （身份证号码） 为我公司合法代理人，全权代表我公司办理就 项目的投标、谈判、签约等具体工作，并签署全部有关的文件、协议及合同。

我公司对被授权人的签名负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人签署的所有文件（在授权书有效期内签署的）不因授权的撤销而失效。被授权人无转委托。特此声明。

被授权人身份证复印件：

投标人公章：

授权人签名： 职 务：

被授权人签名：

注：投标人法定代表人参加投标的，提供法定代表人声明书和身份证即可。

**投 标 函**

致：

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（供应商全称）授权\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（全名、职务）为全权代表参加贵方组织的\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 项目（招标项目名称、招标编号）的招标、谈判响应等有关活动，为此提交下述文件：

1、技术标，正本一份，副本 份；

2、商务标，正本一份，副本 份；

3、其他：

4、据此函，签字代表宣布同意如下：

1）所附投标报价表中规定的应提供和支付的服务投标总价为（人民币） \_\_\_\_\_\_ \_， 即 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（大写）。

2）供应商已详细审查全部谈判文件，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

3）供应商将按谈判文件规定履行合同责任和义务。

4）其投标自开标之日起有效期\_\_\_\_个日历天。

5）如果在规定的开标时间后，供应商在投标有效期内撤回投标，将按失信行为上报义乌市信用管理部门。

6）供应商同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，理解贵方不一定要接受最低价的投标或收到的任何投标。

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

供应商名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ （公章）

供应商代表职务： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

投标日期： \_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 全权代表签字： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**报价一览表**

投标人名称（盖章）： 采购编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 内容 | 项目名称 | 数量 | 单价(元） | 总价（元) |
| 1 | 版本升级 | Ecology版本从V8升级到V9最新版，云桥升级迁移到移动管理平台、Emessage升级迁移到EM7即时通讯交流 | 1套 |  |  |
| 2 | 版本升级实施服务 | 1套 |  |  |
| 3 | 钉钉集成 | 钉钉集成部署、开发调试、待办消息集成、OA待办推送钉钉待办、流程等功能模块与钉钉的集成 | 1套 |  |  |
| 合计（一年） | | 大写： 。  小写： 。） | | | |

全权代表签字：

日 期：

注：

2、投标人应根据国家的有关规定和**实际情况**并结合企业的实际情况进行投标报价。**投标报价为投标方所能承受的最低、最终一次性报价。**

3、此表在不改变表式内容的情况下，可自行制作。