**义乌市妇幼保健院**

**2021年员工端午实物慰问品采购招标文件**

**采购编号：YWFBY202147**

**义乌市妇幼保健院**

**二〇二一年 五月**

**2021年员工端午实物慰问品采购招标文件**

义乌市妇幼保健院2021年员工端午实物慰问品经医院工会研究同意开展公开招标，欢迎符合资质要求的供应商参加投标。

1. 采购编号：YWFBY202147

二、采购方式：公开招标

三、采购内容： **2021年员工端午实物慰问品。一次性供货**。

四、采购预算及最高限价：采购预算为80元/份（约980份），本次预算即为最高限价，最高限价为预算价,超过最高限价的投标报价为无效标。

五、评标方法：综合评分法。

六、供货期限：一次性。

七、投标单位的资格要求：

1.符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定：

（1）具有独立法人资格，具备承担民事责任的能力；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

2.供应商未被列入“信用中国”网([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn/))失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单且尚处于禁止参加政府采购活动期内。

3.本项目不接受联合体参加磋商，中标人不得分包或转包。

4.该行业国家规定必备的资质、资格。

八、报名

**（1）报名时间及招标文件获取：2021年5月17日至5月24日，（上午8:00-11:30,下午13:00-16:30，周末、节假日除外）**，到义乌市妇幼保健院行政楼三楼采招办领取招标文件（义乌市新科路c100）或义乌妇幼保健院网站下载获取。

（2）报名方式：潜在供应商可通过电子邮件形式进行在线报名，将报名资料发送至采购人指定邮箱250210209@qq.com。报名时需留下报名单位联系人姓名和联系电话。

**（3）报名时所需资料**

投标单位必须于2021年5月24日17:00之前将**单位营业执照**（加盖单位公章 红章）和**授权投标人的身份证复印件**（加盖单位公章）[发送至邮箱250210209@QQ](mailto:发送至邮箱zshqzb@163.com)**[.com](mailto:发送至邮箱zshqzb@163.com)（邮件标题以“投标项目+投标单位”格式命名），**复印件加盖公章的原件在开标当天补交。

**九、递交投标文件截止及开标时间：2021年5月25日14:00。**

请潜在供应商于2021年5月25日14:00前送达投标响应文件。

（1）投标文件递交方式：

A、投标文件采用邮寄的投标方式，递交投标文件截止及开标时间以后送达的或破损包装的投标文件不予接收，快递退回。

B、投标人当面递交的，开标当天统一接收模式：在开标前1小时内，投标人直接将投标文件送至义乌市妇幼保健院。

地址：义乌市妇幼保健院行政三楼采招办（义乌市新科路c100）

收件人：杜老师 联系方式：0579-83803211

（2）投标文件采用两层包装，即投标文件按招标文件要求包装后再进行外包装，外包装封格式详见邮寄附件。请各投标人确保密封包装在邮寄过程密封包装完好，因邮寄过程的密封破损造成不符合开标要求的，招标人概不负责。建议投标文件包装后邮寄时再进行外包装。供应商对邮寄快递招标、采购文件的完整性、密封性负责。

**十、联系地址和电话：**

联系人及电话： 杜老师 0579-83803211

详细地址：义乌市妇幼保健院行政楼三楼采招办（义乌市新科路c100）

**第二章 投标须知**

1、适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本次招标采购所叙述的服务项目。

2、定义

2.1采购人：系指义乌市妇幼保健院。

2.2投标人：系指符合采购公告要求的投标供应商。

2.3服务：系指招标文件规定投标人须承担的运输、技术支持、培训、维修保养及其它类似的服务。

2.4货物：系指按招标文件规定投标人须向采购人提供的一切材料、设备、机械、仪器仪表、工具及其它有关技术资料和文字材料。

2.5甲方：即采购人，在招投标阶段称为采购人，在签订和执行合同阶段称为甲方。

2.6乙方：在招投标阶段称为投标人，中标后在签订和执行合同阶段称为乙方。

2.7“原产地”是指货物开采、生长或生产、或提供有关服务的来源地。

2.8“★”标记系指必须满足不能负偏离或必须应答的条款。

3、合格的投标人

3.1具有独立法人资格。

3.2法律、行政法规规定的其它条件。

3.3 该行业国家规定必备的资质、资格。

3.4采购公告中要求的条件。

4、保证

4.1投标单位应保证所提交给招标机构和采购人的资料和数据是真实的。

5、现场勘察

5.1采购方不统一组织投标方前往项目实施场地踏勘，根据项目实际投标需求，投标方可自行前往项目实施场地进行现场探勘，以获取编制投标文件所需资料，如投标方因未现场踏勘原因导致投标文件出现错误或遗漏的，由投标方自行承担责任。

5.2投标单位在考察过程中发生的各类事件及所发生的各项费用，均由投标单位自行承担。采购人和代理机构概不负责。

5.3采购人向投标单位提供的有关现场的数据和资料，是采购人现有的能被投标人利用的资料，采购人对投标人据此做出的任何推论、理解和结论不负责任。

5.4现场踏勘完毕，将认为投标人己了解现场情况，并充分理解了为之所承担的风险、义务和责任。

6、联合体投标

本项目不接受联合体投标。

7、投标人发生下列情况之一时，除严格依法依规进行处理外，还将通报市信用管理部门，列入严重失信名单：

（1）投标人在规定的投标有效期内撤回投标或放弃中标的；

（2）有意串标或提供虚假材料者的；

（3）中标人在收到中标通知书后，因自身原因不能在投标有效期内和采购人签订合同。

（4）中标供应商在标后履约过程中未按合同约定的期限和要求履约的。

（5）因中标供应商原因在标后履约过程中擅自终止合同的。

（6）不符合招标文件要求的其他失信行为。

**第三章 招标需求**

**一、招标货物要求**

招标货物清单：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 货物 | 内容 | 数量 | 项目 | 每100克 | 营养素参考值% |
| 端午慰问品礼盒 | 海鸭蛋 | 6只 | 能 量 | 74g千焦 | 9% |
| 蛋白质 | 13.6克 | 23% |
| 脂 肪 | 11.2克 | 19% |
| 碳水化合物 | 6.7克 | 2% |
| 钠 | 1060毫克 | 53% |
| 绿豆糕 | 6只 | 能 量 | 1258千焦 | 15% |
| 蛋白质 | 7.9克 | 13% |
| 脂 肪 | 7.7克 | 13% |
| 碳水化合物 | 50.5克 | 17% |
| 钠 | 17毫克 | 1% |
| 五花大肉粽（140g/只） | 4只 | 能 量 | 854千焦 | 10% |
| 蛋白质 | 5.7克 | 10% |
| 脂 肪 | 2.6克 | 4% |
| 碳水化合物 | 38.9克 | 13% |
| 钠 | 482毫克 | 24% |
| 豆沙粽  （140g/只） | 4只 | 能 量 | 842千焦 | 10% |
| 蛋白质 | 5.0克 | 8% |
| 脂 肪 | 0.8克 | 1% |
| 碳水化合物 | 42.8克 | 14% |
| 钠 | 25毫克 | 1% |
| 赤豆蜜枣粽（140g/只） | 4只 | 能 量 | 751千焦 | 9% |
| 蛋白质 | 4.2克 | 7% |
| 脂 肪 | 0.3克 | 1% |
| 碳水化合物 | 39.3克 | 13% |
| 钠 | 29毫克 | 1% |

**二、服务要求**

1、按采购人要求免费送货到指定地点并协助发放，送货地点是：义乌市妇幼保健院（新科路c100号）

2、实际发放物品必须与投标样品相符。

3、中标单位提供的样品不退，用于后期验货比对。

4、最终成交价格按实际发放数量结算。

5、如实际发放物品存在质量问题，供应商需免费更换。

6、员工加购享受与中标商品同等价格、同样商品、同样优惠，且加购份数不限。员工首次加购商品同大批量中标商品一起配送并发放。

7、交付时，产品剩余质保期不得少于原厂质保期的80%。

**三、验收标准**

根据中华人民共和国现行技术标准，按招标文件以及合同规定的验收评定标准等规范，由采购人根据《政府采购合同履约和验收管理办法（暂行）》（义招管办【2008】32号）文件要求和《义乌市人民政府关于进一步完善政府采购工作的若干规定》（义政发【2012】72号）要求，组织验收。

**四、质保期及售后服务**

供方须对合同中规定的提供 验收合格次日起质保不少于**3个月**。在此期间，除不可抗力因素，因货物制造质量不良或非人为因素而产生损坏或不能正常使用，供方应免费提供更换。非人为因素是指没有超出谈判文件和国家规定的技术指标的行为。

**五、支付方式**

货款按实结算，即实际使用量乘以中标单价按实结算。供货完成并验收合格后30个工作日内支付实际货款总价的90%。剩余的10%，在质保期满无质量问题后30个工作日内支付。

**六、其他**

1、本合同范围的货物，应由供方直接供应，不得转让他人供应；

2、供方不得将本合同范围的货物全部或部分分包给他人供应；

3、如有转让和分包行为，需方将解除合同，并追究供方的违约责任。

**第四章 投标文件要求**

**一、对投标文件的要求**

1、投标方应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件的要求提供投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标对招标文件做出实质性响应，否则，其投标可能被拒绝。

2、在招标文件对技术要求中，投标人必须充分应答和满足用户的强制性的需求，如“★”等，否则将导致废标。

**二、投标文件的组成**

**递交的投标文件应分为技术标和商务标，技术标为除商务报价外的所有内容，且技术标和商务标分开制作，并单独密封包装。技术标（含资信与服务）不得含商务报价，否则作无效标处理。**

1. 技术标：

应包括下列内容（包含但不仅限于以下）并应按顺序装订成册(复印件需加盖单位公章，提供的所有证书应在有效期内)

1）营业执照副本（复印件加盖公章）；组织机构代码证副本（复印件加盖公章）、税务登记证副本（复印件加盖公章）

2）法人资格证明或法人代表授权书；

3）法定代表人或授权代表的身份证（复印件）；

4）对本次采购货物及供货服务的具体方案，包括供货方案、服务团队等；

5）产品质量保证措施、产品的质量保证承诺；

6）售前、售后服务内容和服务承诺。

7）投标人能够给予招标人的其他优惠条件；

8）各种能体现投标人实力的响应内容或有利于招标人的各种承诺等；

★9**）提供样品**

（2）商务标：

1）投标函（附件一）

2）报价一览表（附件三）

**三、投标报价要求**

1、投标均以人民币报价。

2、投标报价包括货物价款、途中运输费、装卸费、保险费、利润、税金、完成本项目的其它费用和政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用，如有漏项，视同已包含在其总项目中，合同总价不予调整。

3、投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

（1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价由投标人法定代表人或其授权代表签字确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

4、中标后，**中标人所填写的单价在合同实施期间不因市场变化因素而变动**；投标人在计算报价时应考虑一定的风险系数。

**四、投标文件制作要求**

1、投标文件正本必须用不退色的墨水填写或打印，幅面规格A4并装订成册，副本可用复印件。投标文件须一式2份（正本1份，副本2份），分别加盖“正本”“副本”印章。正本与副本如有差别，以正本为准，责任由投标人自负。

2、投标文件中不许有加行、涂抹或改写。若修改错漏处，须由法定代表人或其授权代表签字并加盖单位公章方可生效。

3、投标文件封面应标明“正本”或“副本”字样。

4、**技术标和商务标分开制作并单独密封包装，全部投标文件应装入同一密封袋内，封口处应有投标人法定代表人或其授权代表签字并加盖投标单位公章；封面注明招标项目名称和编号，投标人的名称、地址、邮编、传真、联系电话、联系人。**

**五 、投标文件的送达时间**

各潜在供应商于**2021年5月25日14:00**前送达投标响应文件。

（1）投标文件递交方式：

A、投标文件采用邮寄的投标方式，递交投标文件截止及开标时间以后送达的或破损包装的投标文件不予接收，快递退回。

地址：义乌市妇幼保健院行政楼三楼采招办（新科路c100）

收件人：杜老师 联系方式：0579-83803211

1. 投标人当面递交的，开标当天统一接收模式：在开标前1小时内，投标人直接将投标文件送至义乌市妇幼保健院行政楼三楼采招办。

（2）投标文件采用两层包装，即投标文件按招标文件要求包装后再进行外包装，外包装封格式详见邮寄附件。请各投标人确保密封包装在邮寄过程密封包装完好，因邮寄过程的密封破损造成不符合开标要求的，本招标代理及招标人概不负责。建议投标文件包装后邮寄时再进行外包装。供应商对邮寄快递招标、采购文件的完整性、密封性负责。

**六、投标单位有下列情况之一的，其投标将可能被拒绝或作无效投标处理：**

1、未在规定时间内将投标书送达规定地点的。

2、投标书未按规定密封或未按要求加盖公章或投标文件签署不符合要求的。

3、投标文件无法人代表签字或签字无法人代表有效委托的。

4、投标单位不符合投标单位资格要求的。

5、投标单位不符合产品报价要求的。

6、投标文件中提供伪造、虚假材料的。

7、投标单价及价格经评标小组认定明显不合理的。

**第五章 评标办法**

根据《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国招标投标法》的有关规定，为更好地做到公开、公平、公正，结合本次招标的特点，特制定本评标办法。评标小组用综合评分法对招标项目作出评标结论。

本项目开标由义乌市妇幼保健院组织3人及以上单数人员组成评委进行本次采购的开评标工作，开评标现场由义乌市妇幼保健院纪委监督。

**一、评标程序**

1、对投标人的技术文件进行符合性审查；

2、对技术文件符合性审查通过的投标人的技术文件进行详细评标，确定技术标有效单位；

3、对技术标入围的商务文件进行符合性审查

4、对商务文件符合性审查通过的商务文件进行详细评标

5、推荐中标候选人、出具评标报告

评标小组以开标、评标、询标情况为基本依据，对有效的投标文件分技术部分、商务报价二个部分进行分析、评议，**先评技术标，技术标有效单位进行商务报价评标，商务标在开标室进行开封、唱标并作记录；技术标无效单位不再进行商务具体评审办法**

**二、具体评审办法**

1. 技术分满分为60分，分值分配见表格。投标人最终得分为评标委员会所有成员的有效评分的算术平均值，计算时保留小数2位。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 投标公司名称 | 食品卫生满意度  （10分） | 食材质量：  包装、外观、口感、生产工艺等  （40分） | 提供服务方式满意度  （10分） | 合计 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**（2））商务标详细评审（40分）**

（1）评标基准价以满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其报价分为40分。

（2）报价得分计算。

报价得分=（评标基准价/评标价）×40%×100，保留小数2位

**（3）计算总分（满分为100分）**

计算方法：投标人总得分 = 技术标评审得分+ 商务标评审得分

（4）推荐中标候选人

评标委员会完成评标后，按总得分由高到低排定顺序（得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按采购人抽签决定排序），评标委员会根据以上排序直接确定第一名的投标单位为中标人。

若第一中标候选人在中标后30天内拒绝与采购人签订合同的，采购人可以与第二中标候选人签约采购货物；若第一中标候选人签订合同后未按合同及采购人要求进行产品设计制作的，采购人有权与其解除合同并与第二中标候选人签订采购合同。

**第六章 投标相关文件格式**

附件一： 投标函（格式）

致：

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（投标人全称）授权\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（全名、职务）为全权代表参加贵方组织的\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 项目（招标项目名称、招标编号） 标段的招标、投标等有关活动，为此提交下述文件：

1、技术标，正本一份，副本 份；

2、商务标，正本一份，副本 份；

3、其他：

4、据此函，签字代表宣布同意如下：

1）所附投标报价表中规定的应提供和支付的设备和服务投标单价为（人民币） \_\_\_， 即 \_\_\_ \_\_\_\_（大写）。总价为（人民币） \_\_\_， 即 \_\_\_\_\_\_\_（大写）。

2）投标人已详细审查全部招标文件，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

3）投标人将按招标文件规定履行合同责任和义务。

4）其投标自开标之日起有效期\_\_\_\_个日历天。

5）如果在规定的开标时间后，投标人不得在投标有效期内撤回投标。

6）投标人同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，理解贵方不一定要接受最低价的投标或收到的任何投标。

7）投标文件中未明确的东西，一律按招标文件规定执行。

8）与本投标有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

投标人名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ （公章） 全权代表签字： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

投标人代表职务： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

投标日期： \_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附件二  **投标人法定代表人授权书（格式）**

项目名称：

日 期：

致：（采购人名称）

（招标代理机构名称）

注册于 （注册地址）的

（投标人名称），系中华人民共和国合法企业；本人 （授权人姓名）系该公司的法定代表人。现特授权本单位的（被授权人姓名） （身份证号码） 为我公司合法代理人，全权代表我公司办理就 项目的投标、谈判、签约等具体工作，并签署全部有关的文件、协议及合同。

我公司对被授权人的签名负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人签署的所有文件（在授权书有效期内签署的）不因授权的撤销而失效。被授权人无转委托。特此声明。

被授权人身份证复印件：

投标人公章：

授权人签名： 职 务：

被授权人签名：

注：投标人法定代表人参加投标的，提供法定代表人证明书和身份证明即可。

**附件三、报价一览表**

**报价一览表**

招标编号： 投标人名称：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **采购项目** | **投标单价（元）/盒** | **数量（份）** | **投标总价（元）** | **备注（赠送）** |
| 1 |  |  | 约980 |  |  |
| 合计 | ￥：  大写： | | | | |

注: 1、报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人或授权委托人签字或盖章，否则其投标作无效标处理。

2、凡需用专用耗材的专用设备类采购项目，应按招标文件规定的耗材量或按耗材的常规试用量提供报价。

3、投标费用包括项目实施所需的设计费、人工费、包装费、服务费、运输费、安装调试费、购买及制作标书费、税费及其他一切费用。

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

投标人名称（盖章）： 日期： 年 月 日